

Projektstrukturplan (PSP)

Elektronische "Helferlein"

- MindManager
- FreeMind
- ... MindMapping
- Elemente zeichnen und verbinden
- Organigramm-Tool
- MS PowerPoint
- MS Visio
- MS Word
- Tabellen
- keine klassische Baustuktur-Darstellung
- PSP Gleich in Form eines Balkenplanes
- MS Project
- Profli-Variante

Warum ein PSP?

- Verbindlichkeit! Klare Verteilung von Verantwortung
- Leistungen Grundlage für die Projektsteuerung und das -controlling
- Kosten
- Termine
- Qualität
- Visualisierung der Projektstruktur Überblick über alle zu erledigenden Aufgaben
- wichtige Grundlage für das Risikomanagement

<http://de.wikipedia.org/wiki/Projektstrukturplan>

Definition

Gliederung eines Projekts in plan- und kontrollierbare Teilaufgaben (TA) und Arbeitspakete (AP).
 PSP bildet die Gesamtleistung (= project scope) in einer Baumstruktur grafisch ab.
 Basis für weitere Planungsschritte (Ablauf-, Termin-, Kosten- und Personaleinsatzplanung etc.)

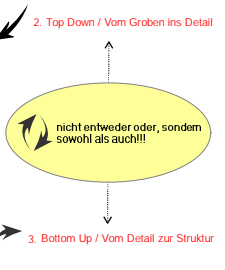
Voraussetzungen für die Erstellung eines PSP

- Projektziele / Kundenanforderungen müssen (möglichst) klar definiert sein
 - Gesamtziel
 - Teilziele
 - messbare Ergebnisse
- Der PSP ergibt sich aus den Projektzielen, nicht umgekehrt!!!
 - Welche Schritte (= Arbeitspakete) müssen wir in welcher Reihenfolge durchführen, um die Projektziele und -ergebnisse zu erreichen?

Tipps

- Betroffene einbinden! Workshop(s)
- Vorbereitung bzw. detaillierte Ausarbeitung kann aber durchaus in Einzelarbeit oder in kleinen Teams erfolgen
- Formulierung der AP Hauptwort-Verb
- Achtung: nicht verwechselt!
- zuerst das Ziel, dann das Arbeitspaket
- Ziel: Marktstudie
 - Trends
 - Marktdaten
 - Analyse der 3 stärksten Wettbewerber
- Markstudie erstellen
 - Trends recherchieren
 - Marktdaten besorgen
 - Wettbewerber analysieren
- Tipps: Hauptwort + Verb

Vorgehensweise



- phasenorientiert
 - Phase (= Teilaufgabe) abgeschlossen durch Meilenstein
 - Phase abgeschlossen durch Meilenstein
- objektorientiert
- funktionsorientiert
- gemischtorientiert

1. Projektzielsetzung

- Projektauftrag
- Projektzieleplan
- Lastenheft
- Pflichtenheft
- sonstige Spezifikationen

Was muss gemacht werden (um die Ziele zu erreichen)?

2. Top Down / Vom Groben ins Detail

3. Bottom Up / Vom Detail zur Struktur

- Mindmapping
- Brainstorming
- Kärtchentechnik

4. AP-Beschreibungen / 4. AP-Spezifikationen

- PSP-Code
- AP Titel
- Anfang / Ende
- Verknüpfungen
- genau 1 Person! Verantwortlich
- Mitarbeit
- sonstige Beteiligte
- messbar
- eindeutig
- klar
- Ergebnisse / Output!!!
- Zeitbudget (= Aufwandschätzung)
- Geldbudget
- Risiken

In welcher Reihenfolge müssen die AP abgearbeitet werden? Was muss fertig sein, damit wir mit den einzelnen AP anfangen können?

5. Weitere Planungsschritte

- Ablaufplan / Vorgangsverknüpfung
- Terminplan
- Kostenplanung

